



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
5B070100/6M070100 – «Биотехнология»,  
5B071200 – «Машиностроение»,  
5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии»,  
5B071600/6M071600 – «Приборостроение»

**Центрально-Азиатского университета  
с «07» по «09» июня 2018 г.**

Алматы 2018

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
5B070100/6M070100 – «Биотехнология»,  
5B071200 – «Машиностроение»,  
5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии»,  
5B071600/6M071600 – «Приборостроение»  
Центрально-Азиатского университета  
с «07» по «09» июня 2018 г.**

г. Алматы

«09» июня 2018 года

## Содержание

<b>I СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	3
<b>II ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>III ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКОГО УНИВЕРСИТЕТА</b> .....	5
<b>IV ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	5
<b>V ОБЩАЯ ОЦЕНКА ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКОГО УНИВЕРСИТЕТА</b> .....	7
<b>VI СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	7
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	7
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	10
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	11
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	13
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	15
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	17
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	19
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	21
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	23
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....	24
<b>VII ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ</b> .....	26
<b>VIII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА</b> .....	27
<b>Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (5В071300-Транспорт, транспортная техника и технологии, 5В071200-Машиностроение)</b> .....	29
<b>Приложение 2. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (5В071600-Приборостроение, 6М071600-Приборостроение, 5В070100-Биотехнология, 6М070100-Биотехнология)</b> .....	38

## I СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВО	- высшее образование
ВОУД	- внешняя оценка учебных достижений
ВЭК	- внешняя экспертная комиссия
ГАК	- Государственная аттестационная комиссия
ЕНТ	- единое национальное тестирование
ECTS	- европейская система переноса и накопления кредитов;
ИУП	- индивидуальный учебный план
КТ	- комплексное тестирование
КЭД	- каталог элективных дисциплин
МСУ	- методический совет университета
НИРС	- научно-исследовательская работа студента
НИР	- научно-исследовательская работа
НИЛ	- научно-исследовательская лаборатория
НИЦ	- научно-исследовательский центр
НУ	- некоммерческое учреждение
ОП	- образовательная программа
ООД	- общеобразовательные дисциплины
ОР	- офис регистратора
ППС	- профессорско-преподавательский состав
ПГК	- промежуточный государственный контроль
РК	- Республика Казахстан
РУП	- рабочий учебный план
СРОП	- самостоятельная работа обучающегося с преподавателем
СМК	- система менеджмента качества
СМИ	- средства массовой информации
СЭД	- система электронного документооборота
ТУП	- типовой учебный план
УМКД	- учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС	- учебно-методический комплекс специальностей
ЦАУ	- Центрально-Азиатский университет
ЦИТ	- центр информационных технологий
ЧС	- чрезвычайные ситуации

## II ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 60-18-ОД от 17.05.2018 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 07 по 09 июня 2018 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Центрально-Азиатского университета стандартам специализированной аккредитации НААР (от «24» февраля 2017 г. № 10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Центрально-Азиатского университета критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию и параметры профиля университета.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Турткараева Гульнара Баяновна, к.пед.н., доцент, Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова (г. Кокшетау);
2. **Зарубежный эксперт** – Майкл Генри (Эрик) Мартиженс (Hendrik Michael (Erik) Martijnse), директор высшего образования Инспектората по образованию Нидерландов, эксперт ENQA, INQAAHE, APQN (г. Утрехт, Нидерланды);
3. **Зарубежный эксперт** – Александр Граковский (Grakovskis Alexanders), профессор, Институт транспорта и связи (г. Рига, Латвия);
4. **Эксперт** – Алдабергенова Сауле Салимжановна, Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина (г. Астана);
5. **Эксперт** – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.тех.н., доцент, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы);
6. **Эксперт** – Полякова Людмила Владимировна, Казахстанский инженерно-технологический университет (г. Алматы);
7. **Эксперт** – Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Павлодарский государственный университет имени С. Торайгырова (г. Павлодар);
8. **Эксперт** – Копишев Эльдар Ертаевич, к.х.н., и.о. доцента, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Астана);
9. **Эксперт** – Мусабеков Расулбек Акылбекович, к.т.н., доцент, Алматинский университет энергетики и связи (г. Алматы);
10. **Эксперт** – Ахмедьянов Абдулла Угубаевич, к.т.н., доцент, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Астана);
11. **Эксперт** – Смирнов Михаил Борисович, к.тех.н., профессор, Государственный университет им. Шакарима г. Семей;
12. **Эксперт** – Ешжанов Талгат Есмаханбетович, доктор PhD, Университет имени Сулеймана Демиреля (г. Алматы);
13. **Работодатель** – Пилипенко Юрий Александрович, председатель совета директоров международной ассоциации производителей товаров и услуг «EXPOBEST» (г. Алматы);
14. **Студент** – Аманбек Асем Нұрғалиқызы, студент Казахстанского инженерно-технологического университета (г. Алматы);
15. **Студент** – Токбурина Айсулу Каласовна, студент Казахского государственного женского педагогического университета (г. Алматы);
16. **Студент** – Медетов Батырхан Ергазиевич, студент Алматинского университета энергетики и связи (г. Алматы);
17. **Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (г. Астана).

### **III ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Центрально-Азиатский Университет был образован в 1997 году в г. Алматы. В структуру ЦАУ входят 3 факультета, 5 кафедр, 21 научно-исследовательских лабораторий и научных центров.

Подготовку специалистов университет осуществляет по 7 направлениям (Образование, Гуманитарные науки, Социальные науки, Технические науки, Экономика, Право, Услуги), по 55 специальностям бакалавриата, 27 специальностям магистратуры и 7 специальностям докторантуры PhD.

Контингент обучающихся ЦАУ на 1 сентября 2017 года составил 1984 человек.

Контингент студентов:

- по очной форме - 1580 студентов, по заочной форме – 280 на договорной основе с полным возмещением затрат, в том числе на государственном языке – 954 студентов.

Контингент магистрантов – 115 человек.

Контингент докторантов – 9 человек.

В ЦАУ обучаются 27 иностранных студентов из Китая, Монголии, Таджикистан, Туркмения, Узбекистан.

Учебный процесс обслуживает профессорско-преподавательский состав в количестве 145 человек, из них штатных – 124 человека (более 85%): докторов наук, профессоров – 26 человек; кандидатов наук, доцентов – 75 человек и магистров – 23 человек.

Остепененность по вузу составляет – 81,4%.

Увеличивается количество преподавателей, ведущих занятия на государственном языке: в 2015/2016 учебном году – 116 человек (80%), в 2016/2017 учебном году – 119 человек (82%), в 2017/2018 учебном году – 122 человек (84%).

Образовательную деятельность университет осуществляет на основе государственной лицензии АБ №0137420 от «03» февраля 2010 года, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

Оценка эффективности миссии Университета осуществляется путем сравнения результатов работы с целями и используется в качестве механизма обратной связи для принятия управленческих решений и анализа функционирования системы менеджмента качества (далее СМК) в рамках полученного сертификата АС «Русский регистр» ISO 9001:2015. Инфраструктура ЦАУ включает четыре учебных корпуса, спортивный зал, общежитие площадью 700 кв.м., столовую на 240 посадочных мест.

Университет имеет восемнадцать учебно-лабораторных кабинетов, общей площадью, оснащенных современным оборудованием и измерительными средствами.

В учебном процессе используется двадцать интерактивных досок, триста двадцать современных компьютеров, из них двести пятьдесят четыре имеют доступ к Интернету. Библиотечные ресурсы университета составляют пятьсот двадцать экземпляров.

В рамках целевой подготовки сорок пять выпускников и сотрудников университета обучались по программам послевузовского образования в ведущих вузах Казахстана:

Университет ведет свою деятельность на основе Устава, утвержденный Департаментом юстиции г. Алматы от 3 сентября 1997 г. № 3112/1910; Свидетельства о государственной регистрации юридического лица № 13112-1910-01- У-е от 03.09.1997 г.; Статистическая карточка; Свидетельство налогоплательщика Республики Казахстан, БИН 970940001516.

### **IV ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Визит внешней экспертной комиссии в ЦАУ был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК в период с 07.06.2018 по 09.06.2018 года.

С целью координации работы ВЭК 07.06.2018 состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива Центрально-Азиатского университета было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

### Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Президент	1
Проректора	2
Заведующие кафедрами	5
Директора департаментов и руководители отделов	19
Преподаватели	90
Студенты, магистранты	283
Выпускники	77
Работодатели	49
<b>Всего</b>	<b>109</b>

Эксперты посетили кафедру педагогики, психологии и социальных дисциплин, компьютерные и мультимедийные классы, центр инновационно-информационных технологий, кабинет финансиста, лингафонный кабинет, видео-студию, научную библиотеку, здравпункт, спортивные залы, общежитие, открытые занятия по дисциплине «Криминалистика», «Мастерская профессионального общения», «Кафедра Фундаментальных наук и нефтегазовой индустрии», «Кафедра Международных отношений и мировых языков», «Кафедра Педагогики и гуманитарных дисциплин».

Членами ВЭК были посещены занятия: по дисциплине «Технология и техника добычи нефти» на тему «Теңіз кең орындарының меңгерудің қазіргі жағдайы», преп. Джексенбаев Е.К.; по дисциплине «Профессионально-ориентированный иностранный язык» на тему «Public speech», преп. Садыкова Ж.Е.; по дисциплине «Философия» на тему «Дулат Исабеков шығармаларындағы әлеіметтік талдау», преп. Балтабаева Г.С.

Члены ВЭК посетили базы практики по аккредитуемым программам: Миграционная полиция медеуского района, АО «Казахтелеком», Торговая сеть «Белый ветер», ТОО «Lion Auto Center Almaty» КазНИИМЭСХ-Казахский НИИ механизации и электрификации сельского-хозяйства, ТОО «Си Казинкас», Дельфинарий «Немо», Телеканал «Алматы».

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. В частности, Стратегический план развития Центрально-Азиатского университета на 2017-2021годы, План учебно-методической работы за последние три учебных года, планы работы кафедр, планы работы факультета, Концепция воспитательной работы Центрально-Азиатского университета на период 2015-2020 годы, каталог элективных дисциплин за каждый учебный год, Положение о кафедре, РУП

магистратуры и бакалавриата, должностные инструкции, протоколы Ученого совета, УМКД, силлабусы и др.

Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта <http://www.cau.kz>

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 09 июня 2018г.

## **V ОБЩАЯ ОЦЕНКА ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Центрально-Азиатский Университет был образован в 1997 году в г. Алматы. За эти годы многое в Университете изменилось: увеличилось количество факультетов и специальностей, появилась трехуровневая система образования — бакалавриат и магистратура, PhD-докторантура, выросло в несколько раз число студентов, возникли дополнительные образовательные программы.

Сотрудничество с российскими вузами осуществляется на основе Меморандума о сотрудничестве в области образования, науки и культуры между высшими учебными заведениями Республики Казахстан и высшими учебными заведениями Российской Федерации. Подписаны и реализуются договора о совместной подготовке кадров, в частности по экономическим специальностям – Москва (МЭИ), Санкт-Петербург (ИТМО), Заключен договор по обмену студентов между университетами по программе «Мевлана». Имеется договор с Национальным авиационным университетом (НАУ, Киев) по информационным технологиям и космическим исследованиям.

Университет готовит специалистов по направлениям: Образование, Гуманитарные науки, Социальные науки, Технические науки, Экономика, Право, Услуги. На трех факультетах (5 кафедр) – Педагогики и гуманитарных дисциплин, Фундаментальных наук и нефтегазовой индустрии, Международных отношений и мировых языков, Экономики и финансов, Правовых дисциплин. С 1997 года Центрально-Азиатский университет выпустил свыше 45 000 специалистов. К учебному процессу привлечено более сто сорок пять преподавателей из них семьдесят один с научными степенями.

Научно-исследовательская работа ЦАУ проводится по 12 зарегистрированным инициативным научным темам в АО «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы», Заключен договор с АО Фонд науки о предоставлении гранта на коммерциализацию результатов научной и научно-технической деятельности на сумму 300 млн.тг от 21 ноября 2017 года №428. По направлению механизация и электрификация сельского хозяйства.

За отчетный период 3 преподавателя выиграли государственный грант «Лучший преподаватель» в 2009 году д.п.н., профессор Шанкибаев Б.Н, в 2013 году д.ф.н, профессор Балтабаева Г.С, в 2015 году д.ф.н, профессор Надыров М.К.

## **VI СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### *6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»*

#### **Доказательная часть**

Подготовка в ЦАУ по образовательным программам 5B070100 – «Биотехнология», 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и

технологии» и 5B071600 – «Приборостроение» осуществляется по очной и заочной форме на базе общего среднего, среднего профессионального и высшего профессионального образования. Подготовка магистров по ОП 6M070100 – «Биотехнология» и 6M071600 – «Приборостроение» проводится по направлениям – научно-педагогическое и профильное. Аккредитуемые ОП реализуются на основе государственной лицензии АБ №0137420 от «03» февраля 2010 года, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК и приложений к государственной лицензии по бакалавриату и магистратуре. Подготовка специалистов в университете осуществляется согласно Классификатору специальностей высшего и послевузовского образования РК.

Политика ЦАУ в области качества и цели университета в области качества представлены на 2016/2017 учебный год (рассмотрены и одобрены Ученым советом университета протокол №9 от 8.11.2016 года). Данный документ размещен на сайте университета [www.cau.kz](http://www.cau.kz) и доступен заинтересованным лицам.

Реализация и развитие аккредитуемых программ определяется миссией университета, Стратегией развития ЦАУ, а также Планами развития аккредитуемых образовательных программ (утверждены 28.06 2017 года).

В стратегии развития ЦАУ на 2017-2021 годы (утверждена Ученым Советом ЦАУ протокол №1 от 25.08.2017 г.) отражены основные направления развития вуза:

- Модернизация образовательного процесса;
- Модернизация научно-исследовательского процесса и инновационной деятельности;
- Укрепление кадрового потенциала, контингента обучающихся и сообщества выпускников;
- Модернизация инфраструктуры;
- Совершенствование организационной структуры и повышение эффективности управления.

Планы развития аккредитуемых ОП разработаны с участием руководителя ОП, опытных преподавателей и работодателей. В планах развития ОП отражены специфика ОП, корпоративные документы, регламентирующие реализацию ОП, содержание ОП. Однако в планах развития ОП не отражены цели и задачи развития ОП, мероприятия по снижению рисков для ОП и ожидаемые конечные результаты выполнения плана. Руководство привлекает представителей работодателей к внешнему рецензированию ОП: Калимбетов Г.П. (НПК «САТТИ»), Сыздыков А. (ТОО Научно-техническая и инновационная корпорация «Аул-Нур»). Результативность планов развития ОП обеспечиваются ответственностью заведующего кафедрой и ППС за конечные результаты, делегированием и разграничением полномочий.

Для поддержания основных бизнес-процессов в вузе разработан комплекс внутренней нормативной документации, регламентирующий реализацию ОП (ПРО ЦАУ Внутренняя нормативная документация, ПРО ЦАУ Учебно-методическая работа, Положение об организации учебного процесса, Положение об организации воспитательной работы в университете) и др.

Эксперты в ходе ознакомления с внутренней документацией убедились в наличии ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов, прозрачности системы управления образовательной программой.

Беседы с обучающимися аккредитуемых ОП, ППС специальной кафедры, и знакомство с документацией на кафедре дали возможность убедиться в успешном функционировании внутренней системы обеспечения качества ОП.

Для управления ОП доступны необходимые информационные, кадровые, финансовые и материально-технические ресурсы, а также нормативно-правовая документация, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

### **Аналитическая часть**

Вместе с тем, следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

ВЭК отмечает, что представленные цели в области неизмеримы и носят в основном описательный характер. Кроме того, не представлена информация о выполнении поставленных целей, отсутствует «Политика в области качества» и «Цели в области качества» на 2017/2018 учебный год.

Недостаточно подтверждена уникальность и преимущество каждой представленной на аккредитацию ОП перед аналогичными образовательными программами других вузов, это мнение нашло подтверждение во время интервьюирования руководителей ОП и при анализе представленной документации.

Мобильность ППС отсутствует.

Проанализированные экспертами планы развития аккредитуемых ОП не содержат анализа позиционирования вуза и ОП.

Эксперты не нашли подтверждения обеспечения ОП необходимым лицензионным программным обеспечением для реализации образовательной деятельности.

Не систематизирована работа по управлению рисками реализации образовательных программ.

В ходе анализа отчета по самооценке, бесед с руководством ОП и руководителями структурных подразделений, знакомства с внутренними документами руководство ОП не смогло документально продемонстрировать, что в университете осуществляется анализ и практическое внедрение инновационных предложений.

Информация о механизме управления ОП, изменениях в данном процессе в полной мере отражены на официальном сайте ЦАУ.

Специальной кафедре следует более четко отслеживать эффективность протекающих процессов путем применения целевых индикаторов, позволяющих отследить эффективность управления ОП.

По результатам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза «полностью удовлетворены» - 68,9%, «частично удовлетворены» - 21.5% и «частично не удовлетворены» - 4,4%, «не удовлетворены» - 3%; «затруднились ответить» - 2,2% обучающихся.

### **Рекомендации ВЭК**

1 Систематически осуществлять позиционирование ОП с последующим применением его результатов при разработке плана развития ОП.

2 С учетом изменения факторов внешней среды осуществлять корректирующие и предупреждающие действия, направленные на постоянное улучшение ОП, в том числе путем внесения изменений в План развития ОП.

3 Руководству ОП провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами развития экономики страны.

4 Осуществлять регулярный пересмотр плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации.

5 Активизировать работу по наполнению сайта университета информацией о содержании и инструментах реализации ОП.

6 Проводить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», 5B070100/6M070100 – «Биотехнология», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение»: сильные - 0, удовлетворительные – 12, требующие улучшения - 5.**

## 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

### **Доказательная часть**

Информация о деятельности ЦАУ по реализации ОП публикуется на сайте университета, местных и республиканских СМИ, социальных сетях. На сайте ЦАУ отражена общая информация о вузе, целях и задачах, об истории создания вуза, лицензиях на образовательную деятельность, перечень специальностей,

В ЦАУ внедрены следующие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств:

-Управление информацией в рамках официального сайта вуза.

-Управление учебно-методической информацией в рамках АИС Лотос. Система предоставляет следующие возможности: управление академическим календарем, формирование индивидуальных планов, размещение УМКД, формирование экзаменационных ведомостей, текущее тестирование студентов на учебных занятиях.

Система отчетности включает годовые отчеты структурных подразделений, отчеты по НИР и НИРС, финансовую отчетность. Отчет ректора о деятельности вуза и о задачах коллектива на предстоящий учебный год заслушивается ежегодно на расширенном заседании Ученого Совета.

Система сбора, анализа и управления информацией ЦАУ используется для обеспечения качества реализации ОП. Например, формирование сводных экзаменационных ведомостей, списка задолжников, электронный архив отчетов по сессии используются для анализа результатов сессий и принятия решения о совершенствовании учебного процесса.

В средствах массовой информации (газеты, журналы, телеканалы), ППС кафедр ежегодно обновляют информационные стенды «Информация» кафедр «Наша жизнь», «ППС кафедр», издаются типографским путем баннеров и переносные ролапы (стенды), снимаются видеоролики и создаются презентации, а также обновляются буклеты по всем образовательным программам, которые распространяются по всей территории Казахстана в общеобразовательные школы. Университет открыт социуму, устанавливает контакты с городскими властями, коллективами образовательных учреждений, промышленных предприятий, общественными организациями и т.д.

### **Аналитическая часть**

Вместе с тем, комиссия отмечает отсутствие системного подхода к сбору и анализу внутренней и внешней документации, отсутствие электронного документооборота. Вуз слабо обеспечивает применение современных информационно-коммуникационных технологий для управления информацией, а также своевременность и полноту информации для принятия решений по улучшению.

Вуз не в полной мере использует ресурсы веб пространства, на сайте вуза из 55 программ бакалавриата лишь по 25 присутствует не полная информация о содержании ОП. Описание послевузовского образования на сайте эксперты не обнаружили. Необходимо обеспечить общественность сведениями о наличии в ЦАУ профессорско-преподавательского состава.

По итогам анкетирования полезностью веб-сайта полностью удовлетворены 41% обучающихся, частично – 53%.

### **Комиссия рекомендует:**

1 Повысить информированность общественности о результатах деятельности Центрально-Азиатского университета;

2 Разместить на сайте университета информацию о ППС в разрезе персоналий;

3 Разместить на сайте информацию о реализуемых в вузе образовательных программ по уровням обучения;

4 Обеспечить размещения на сайте университета информацию по результатам внешней оценки вуза.

*ВЭК отмечает, что для всех аккредитуемых программ по 11 критериям данного стандарта вуз имеет удовлетворительные позиции, по 6 позициям требуется улучшения.*

### 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

#### **Доказательная часть**

Разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой вузом для обеспечения реализации направлений стратегии развития.

Аккредитуемые ОП обеспечены учебно-методической документацией в соответствии с требованиями МОН РК: государственными общеобязательными стандартами образования; типовыми и рабочими учебными планами специальностей; типовыми и рабочими учебными программами дисциплин.

Оценка качества образовательных программ осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования обучающихся.

В университете существуют следующие виды учебных планов: типовой учебный план (ТУП), рабочий учебный план (РУП). Учебные планы разрабатываются на основании типовых учебных планов по специальностям на весь период обучения, Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. В соответствии с ГОСО РК в учебных планах выдерживается соотношение объема дисциплин циклов ООД, БД, профилирующих дисциплин.

Содержание и структура аккредитуемых ОП сформированы в соответствии с требованиями Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499 (с изменениями и дополнениями от 07.04.2017 г.), ГОСО РК, утвержденными Постановлением Правительства РК №1080 от 23.08.2012 г. (с изменениями от 15.08. 2017 г.), Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки №152 от 20.04.2011 г с соответствующими изменениями к ним (по состоянию на 28.01.2016 г.).

Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающегося проводится с помощью эдвайзера на каждый учебный год на основе ГОСО РК, ТУПов, ИУПов.

Специальная кафедра ежегодно составляет и утверждает рабочие учебные планы, каталоги элективных дисциплин (КЭД). КЭД содержит краткое описание дисциплин с указанием пререквизитов и постреквизитов дисциплины. КЭД доступны на кафедрах и на образовательном портале.

Учебные планы предусматривают модульное изучение дисциплин с соблюдением логической последовательности изучения дисциплин, на основе типовых учебных планов специальности, моделей выпускников. Учебные планы (УП), модульные образовательные программы (МОП) разрабатываются на весь срок обучения и содержат полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы общеобразовательных (ООД), базовых (БД) и профилирующих дисциплин (ПД) как по обязательным, так и по элективным компонентам. Указаны трудоемкость дисциплин циклов в казахстанских и ECTS кредитах, а также в часах, с выделением лекции, практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя и

самостоятельной работы обучающихся, все виды профессиональной практики, промежуточной аттестации.

Специальной кафедрой разработаны программы всех видов практик. Для прохождения практик заключены договора с различными учреждениями и организациями: ТОО «Инокс ЛТД», ДГП на ПХВ «Технопарк», ТОО «Жакен-Калша», НТИК «Аул-Нур».

К разработке учебно-методической документации: учебные планы; рабочие учебные планы, каталоги элективных дисциплин, программ всех видов практик, тематики дипломных проектов и магистерских диссертаций привлекаются работодатели, ППС. Так для аккредитуемых ОП были привлечены работодатели в лице НПК «САТТИ», Национальной академии наук РК, ТОО научно-техническая и инновационная корпорация «Аул-Нур», которые предложили внести изменений в содержание курса по ряду дисциплин: «Взаимодействие автомобильного транспорта с другими видами транспорта» (Транспорт, транспортная техника и технологии); «Организация, планирования и управление производством» (Машиностроение); «Технология производства биообъектов» (Биотехнология); «Управление IT проектами» (Приборостроение) и др.

### **Аналитическая часть**

Эксперты ВЭК отмечают, что по аккредитуемым ОП руководство привлекает представителей работодателей к согласованию и внешнему рецензированию ОП, но в ряде случаев имеет место дублирование рецензентов и внешних экспертов по ОП.

При анализе изученных документов, а также по результатам проведенного интервью с обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями установлено, что обозначенные цели по реализации аккредитуемых ОП не в полной мере отражены в структуре и содержании ОП, разработанных моделях выпускников.

В разработанных моделях выпускников по ОП не представлены компетенции, которыми должны овладеть выпускники по завершении обучения. Не в полной мере рассмотрено влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. В этой связи есть необходимость пересмотра содержания моделей выпускников в части практических навыков и компетенций. В обсуждении модели выпускника участвует ограниченный круг работодателей (не представлены различные отрасли промышленности с учетом реализуемых траекторий обучения).

Анализ структуры и содержания УП и УМКД образовательных программ, что дисциплины цикла ПД не в достаточной степени имеют практикоориентированную направленность.

Не поставлена работа по сертификации профессиональных достижений обучающихся, которая удостоверяет наличие у выпускника компетенций, признаваемых в профессиональном сообществе в качестве необходимых для выполнения определенных профессиональных функций. Специальной кафедрой проводятся практические занятия с использованием программ демоверсий.

Обучающиеся принимают участие в научных студенческих конференциях, организуемых как университетом, так и другими вузами, также на кафедре функционирует научный кружок «Транспорт», при этом обучающиеся не привлекаются к финансируемым научным проектам, НИР кафедры, выполняемым ППС. Комиссией рекомендовано более шире привлечь студентов, магистрантов к НИР кафедры в рамках выполняемых ими дипломных работ, магистерских диссертаций.

По аккредитуемым ОП отсутствует фактически реализуемая с зарубежными вузами совместная ОП. Однако, университетом ведутся переговоры с вузами европейских стран в данном направлении.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что: уровень быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса «полностью удовлетворены» – 71,1 %; частично удовлетворены – 20%; «не удовлетворены» - 3,7%. Удовлетворены качеством преподавания «полностью» –

66,7%, «частично удовлетворены» – 20%, «не удовлетворены» - 7,4%, «затруднились ответить» – 1,5%.

### **Сильные стороны/лучшая практика**

Трудоёмкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

### **Рекомендации ВЭК**

1 Актуализировать цели реализации по образовательным программам 5B070100/6M070100 – «Биотехнология», 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение», обеспечив их соответствие ожидаемым потребностям рынка труда, реальную достижимость результатов обучения с учетом ресурсной базы и кадрового потенциала университета.

2 Актуализировать модели выпускников с учетом специфики реализуемых траекторий по образовательным программам 5B070100/6M070100 – «Биотехнология», 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение».

3 При формировании цикла профилирующих дисциплин по аккредитуемым ОП в качестве приоритета использовать включение практикоориентированных дисциплин.

4 Привлекать обучающихся к совместным с преподавателями специальной кафедры научным исследованиям.

5 Осуществлять работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», 5B070100/6M070100 – «Биотехнология», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение»: сильные - 1, удовлетворительные – 9, требующие улучшения - 2.**

### 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

#### **Доказательная часть**

Для организации и контроля по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера в университете разработана методическая инструкция «Организация, планирование и мониторинг учебного процесса Центрально-Азиатского университета».

Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребителей в университете ежегодно проводится анкетирование заинтересованных лиц университета. За отчетный период в университете были проведены:

- анкетирование обучающихся о педагогической деятельности ППС;
- удовлетворенность ППС вузом;
- удовлетворенность студентов по оказанию им поддержки.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом предложений ППС кафедры, работодателей, обучающихся, председателей ГАК.

ОП перерабатывается в связи с изменением нормативных документов МОН РК, введением новых направлений и курсов по выбору. Обновление ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год.

Предлагаемые изменения утверждаются на заседании УМС кафедры, факультета и университета, Ученого совета университета. Порядок внесения изменений в ОП регламентируется следующими документами:

- ВНД ЦАУ 20-17«Методические указания составления учебных планов специальностей бакалавриата классификатора 2016 года»;

- ВНД 21-17 «Рекомендации по разработке модульных образовательных программ в ЦАУ»;

- ПРО ЦАУ 704-17 «Планирование учебного процесса».

На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются мероприятия по повышению качества реализации ОП.

Руководство вуза, факультета, кафедры продемонстрировало свою доступность для обучающихся, ППС, работодателей по любым вопросам.

#### **Аналитическая часть**

ВЭК отмечает, что университет обеспечивает пересмотр содержания и структуры образовательных программ с участием работодателей. Комиссия обращает внимание на инструменты, применяемые для выявления изменений на рынке труда и состав привлекаемых работодателей и рекомендует проводить анализ рынка труда с использованием методов SWOT анализа с целью учета ожидаемых результатов обучения в содержании ОП, исключения возможности рисков при реализации ОП. При разработке ОП необходимо расширить представительство работодателей для различных отраслей промышленности.

Работодатели принимают участие при разработке ОП путем внесения своих предложений относительно новых элективных дисциплин. В университете имеются акты согласования аккредитуемых образовательных программ с работодателями по учебно-методическим документам, по перечню читаемых дисциплин. Однако не разработана процедура регулярного мониторинга работодателей об удовлетворенности выпускниками, что позволила бы определить сильные и слабые стороны результатов обучения и содержания ОП.

Участие обучающихся в пересмотре ОП ограничивается мониторингом их удовлетворенности качеством образовательного процесса, поэтому комиссия рекомендует более шире учитывать мнения обучающихся на этапе проектирования и обсуждения ОП путем включения их в состав научно-методического совета или в другие коллегиальные органы.

Информирование обучающихся, ППС, работодателей о внесении изменений в ОП осуществляется не в полном объеме, что было выявлено при интервьюировании заинтересованных лиц. Подобная информация не опубликована и на сайте университета. В связи с этим комиссия считает, что необходимо обеспечить постоянное и своевременное информирование обучающихся, ППС, работодателей через разные каналы связи обо всех изменениях, произведенных в ОП

При изучении состояния дел об учете результатов анализа изменений рынка труда, требований работодателей и социальных запросов общества, были предоставлены письма от работодателей о включении новых элективных дисциплин, однако мониторинг рынка труда на постоянной основе не осуществляется. Поэтому комиссией рекомендовано проводить на постоянной основе мониторинг рынка труда, влияние факторов внешней среды для установления ожидаемых результатов обучения при разработке и актуализации содержания и структуры ОП.

По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза «полностью удовлетворены» - 68,9% обучающихся. Доступность руководства преподавателям оценили на «очень хорошо» - 63%, «хорошо» - 32,0% ППС.

#### **Рекомендации ВЭК**

- 1 На постоянной основе проводить мониторинг подверженности результатов реализации ОП к изменениям рынка труда, внешней среды.

- 2 Активизировать участие обучающихся в процедурах постоянного мониторинга и периодической оценке ОП путем включения их в коллегиальные органы университета.

- 3 Оперативно информировать работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц об изменениях в ОП.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В071200 – «Машиностроение», 5В071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», 5В070100/6М070100 – «Биотехнология», 5В071600/6М071600 – «Приборостроение»: сильные - 0, удовлетворительные – 9, требующие улучшения - 1.**

#### 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

##### **Доказательная часть**

В целом университет практикует студентоцентрированное обучение, исходя из учета личностных особенностей и потребностей обучающихся.

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции. По аккредитуемым ОП образовательный процесс реализуется в разрезе языков обучения (государственный язык и русский язык).

Как отметили обучающиеся в ходе беседы, руководство ОП с уважением и вниманием относится к различным группам обучающихся. В университете имеет место социальная поддержка обучающихся за достигнутые результаты обучения, в частности, в ходе интервью ППС университета отмечали, что для обучающихся набравшие по результатам ЕНТ более 80 баллов, имеют скидку по оплате за обучение до 50%.

Учебный процесс осуществляется с применением отдельных интерактивных методов обучения. Так при работе с магистрантами применяется мультимедийный комплекс для работы с научной информацией в режиме on-line с использованием доступа к Интернет-ресурсам.

Все дисциплины по ОП кафедры «Фундаментальных наук и нефтегазовой индустрии» частично обеспечены презентациями. За последние три года ППС кафедры было создано 19 наименований электронных изданий, включая электронные учебники и видеолекции.

Преподавателями специальной кафедры используются активные методы проведения занятий – бинарные лекции, решение ситуационных задач, написание эссе, поисковые лабораторные занятия и др.

Преподавание дисциплин осуществляется с применением программ демоверсий. Лицензионного программного обеспечения по аккредитуемым ОП нет.

В университете разработана методическая инструкция по организации самостоятельной работе обучающихся Центрально-Азиатского университета. СРОП проводится по отдельному расписанию, составленному специальной кафедрой.

В ходе посещения баз практики руководители практики по ОП отмечали достаточный теоретический и практический уровень подготовленности обучающихся по ОП «Машиностроение» и «Транспорт, транспортная техника и технология».

ППС ОП осуществляется определенная работа, направленная на изучение и совершенствование методики преподавания учебных дисциплин ОП.

Как было отмечено обучающимися в ходе интервью, они имеют возможность обратиться со своими просьбами к ректору вуза, декану факультета, заведующему кафедрой и другим представителям администрации.

Обучающиеся имеют возможность сформировать собственную траекторию обучения путем выбора элективных дисциплин и составления своего индивидуального учебного плана.

Руководство ОП стремится обеспечить внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляя им гибкие траектории обучения и используя различные формы и методы преподавания и обучения. Специальная кафедра не представила информации о собственных исследованиях в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

Для осуществления мониторинга результативности и эффективности преподавания проводится анкетирование среди обучающихся «Обучающиеся о педагогической деятельности ППС». Как показывают результаты данного анкетирования, обучающиеся удовлетворены качеством обучения в вузе.

Действуя в рамках кредитной технологии обучения, специальной кафедрой созданы благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин ОП. С этой целью разработаны:

- рабочие учебные программы по дисциплинам;
- программы обучения по дисциплинам (Syllabus) для обучающихся;
- методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся;
- каталоги элективных дисциплин.

Обучающиеся получают информацию о возможностях формирования индивидуальной образовательной траектории, а также помощь при ее реализации через систему «Lotos», а также при помощи эдвайзера.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории осуществляется «Офис-регистратора» на основании системы оценивания результатов обучающихся и отчетов ППС кафедры.

Механизм оценки включает в себя текущий контроль, рубежный контроль, промежуточную и итоговую аттестацию. Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по кредитной технологии обучения, осуществляется по 100 бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. При выставлении оценки учитываются посещаемость, уровень активности на занятии, своевременное и самостоятельное выполнение всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему, найти ответы. Все учебные достижения студентов находят отражение в транскрипте.

Текущий контроль знаний магистрантов представлен более сложными формами и методами, требующими от обучающихся умения анализировать, выявлять общие черты сравниваемых объектов, находить отличия, составлять аналитические обзоры, каталоги. Так, при изучении дисциплины «Организация и планирование научных исследований» по аккредитуемому ОП на занятии «Работа с научно-технической литературой» магистрантам необходимо на примере различных научных работ (обзорные статьи, дипломные работы, тезисы докладов) оценить принципы использования аппарата ссылок и цитат и составить обзор по теме «Новейшие транспортные технологии».

Для обжалования результатов академической успеваемости, обучающихся в университете, создается апелляционная комиссия.

В целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися дипломных работ (проектов), магистерских диссертаций, а также повышения их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности все работы проходят проверку на плагиат.

В ходе интервью с обучающимися ими было высказано мнение о том, руководству ОП следует делать акцент на проведение практикоориентированных занятий.

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания (содержание, формы, методы) является анкетирование студентов.

Формами обратной связи также являются встречи с ректором, с руководством университета, с деканом и заведующим кафедрой.

#### **Аналитическая часть**

В ходе визита экспертами ВЭК установлено, что не созданы условия для инклюзивного обучения, в учебном процессе недостаточно активно применяются различные современные с применением мультимедийного оборудования, в том числе интерактивные, формы и методы проведения занятий.

Наблюдается низкая доля собственных исследований в области преподавания учебных дисциплин ОП и не продемонстрировано наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что уровнем качества преподавания «полностью удовлетворены» - 66,7%, «частично удовлетворены» - 20%, «не удовлетворены» - 7,4% обучающихся. Полное удовлетворение справедливостью экзаменов и аттестации выразили 74,1%, а проводимыми тестами и экзаменами – 77% обучающихся.

#### **Рекомендации ВЭК**

- 1 Обеспечить условия для инклюзивного образования.
- 2 Продолжить работу по созданию банка методических разработок ППС по преподаваемым дисциплинам.
- 3 Повысить долю занятий, проводимых с применением интерактивных и инновационных методов обучения.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», «Биотехнология», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение»: сильные - 0, удовлетворительные – 5, требующие улучшения - 5.**

#### 6.6. Стандарт «Обучающиеся»

##### **Доказательная часть**

Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Для формирования контингента обучающихся, ППС кафедры проводит большую профориентационную работу в средних школах города Алматы и в других регионах Казахстана.

Дополнительные условия к абитуриентам вуз не предъявляет.

Несмотря на проводимую вузом и специальной кафедрой профориентационную работу низкий набор наблюдается на ОП 5B071600 – «Приборостроение». В 2016/2017 и в 2017/2018 учебные годы набор обучающихся на первый курс не состоялся, а общий контингент обучающихся на эту образовательную программу составляет 2 человека.

Для вновь поступивших на обучение в университет планируется организационная неделя, в течении которой обучающиеся знакомятся со структурой вуза, встречаются с руководством факультета и специальной кафедры, эдвайзерами.

Университетом проводится определенная работа по предоставлению возможности академической мобильности обучающихся, разработано «Положение о перезачете кредитов по типу ECTS в Центрально-азиатском университете»

Однако в 2016/2017 и 2017/2018 учебных годах, в рамках академической мобильности, обучающиеся аккредитуемых образовательных программ не выезжали для обучения в другие вузы.

Прохождение магистрантами научной стажировки реализуется на основе договоров и соглашений, заключенных с зарубежными вузами. За анализируемый период в рамках внешней академической мобильности прошли научную стажировку 2 магистранта в Российской Федерации в г. Санкт-Петербург. Для консультирования магистрантов, чтения лекций, проведения мастер-классов на базе кафедры «Фундаментальных наук и нефтегазовой индустрии» был приглашен профессор Обозов А. Д. (Киргизский Государственный технический университет им. А. Разакова, г. Бишкек).

Руководством ОП созданы условия для обеспечения обучающимся качественного прохождения практики, университетом заключены договора с предприятиями на предмет проведения всех видов практики.

Руководство университета обеспечивает представительство обучающихся в органах студенческого самоуправления, в комитете по делам молодежи.

Успешно решаются вопросы социальной защищенности обучающихся. Обучающиеся на договорной основе имеют возможность получить скидки по результатам экзаменационных сессий и в связи с материальным и семейным положением. Обучающиеся, набравшие по результатам ЕНТ более 80 баллов, могут получить скидки по оплате за обучение до 50%. При этом к основному договору между вузом и обучающимся заключается дополнительное соглашение.

Для обеспечения трудоустройства выпускников в университете проводится ежегодная факультетская научно-практическая конференция «Образование, занятость, карьера» с участием выпускников факультета и работодателей, кафедра информирует выпускников о рынке труда в городе и области, обеспечивает участие выпускников в общеуниверситетской, городской и областной ярмарках вакансий и др.

Студенческий научный кружок кафедры «Фундаментальных наук и нефтегазовой индустрии» – «Транспорт» включает в свой состав обучающихся аккредитуемых ОП.

Темы разрабатываемые обучающимися соответствуют направлению инициативных научных исследований кафедры – «Технико-экономические основы организации транспортно-логистических центров в регионах Казахстана» - рег. №0117РКИ0019 Национальный центр НТИ РК; «Исследование и разработка электронного учебного пособия по процессам и аппаратам», «Новые принципы оценки твердости массового контроля качества деталей машин», «Интенсификация процесса выделения магния из пластовых вод месторождений углеводородного сырья».

Результатом исследований студентов являются научные статьи, конкурсные работы и курсовые и дипломные работы, акты внедрений.

Обучающиеся аккредитуемых ОП принимают участие в предметных олимпиадах, участвуют в вузовских и республиканских конкурсах научных работ.

Организация внеучебной деятельности в университете осуществляется через творческие кружки, клубы и объединения по интересам. Учебно-воспитательная работа проводится по следующим основным направлениям: проведение традиционных мероприятий; гражданско-патриотическое воспитание; профилактика правонарушений; здоровый образ жизни (ЗОЖ); духовно-нравственное воспитание; экологическое воспитание; эстетическое воспитание и др.

#### **Аналитическая часть**

В ходе визита экспертами ВЭК по данному стандарту установлено, что университет не сотрудничает с национальными центрами Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

По аккредитуемым ОП за отчетный период по программам бакалавриата отсутствует академическая мобильность обучающихся, что требует внимания со стороны руководства ОП. Нет реальных результатов по привлечению в число обучающихся иностранных граждан, хотя определенная работа в этом направлении проводится.

Имеет место наличие малокомплектных групп, так по образовательной программе 5B071600 – «Приборостроение» контингент обучающихся на весь период обучения составляет 2 человека, по ОП 6M071600 – «Приборостроение» – обучающихся нет.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования (76,2%); доступностью услуг здравоохранения (59,5%); доступностью библиотечных ресурсов (76,2%); существующими учебными ресурсами (78,6%); общим качеством учебных программ (76,2%); отношением между студентом и преподавателем (88,1%).

#### **Сильные стороны/лучшая практика**

Вуз демонстрирует политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур.

#### **Рекомендации ВЭК**

1 Наладить сотрудничество с национальными центрами Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности.

2 Обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии»: сильные - 1, удовлетворительные – 7, требующие улучшения - 4.**

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B070100/6M070100 – «Биотехнология», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение»: сильные - 0, удовлетворительные – 7, требующие улучшения - 5.**

#### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

##### **Доказательная часть**

Реализацию образовательных программ 5B070100/6M070100 – «Биотехнология», 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение» обеспечивает кафедра «Фундаментальных наук и нефтегазовой индустрии» факультета «Инновационных технологий и техники».

Штат специальной кафедры включает 39 человек, в том числе 9 докторов наук (23%), 16 кандидатов наук (41%), 5 PhD (13%) и 9 магистров (23%). Руководство ОП демонстрирует применение кадровой политики вуза в соответствии с утвержденной стратегией ЦАУ на 2017-2021 годы для ППС, задействованных в реализации ОП. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Оценка компетентности преподавателей в университете для установления соответствия занимаемой должности проводится, путем прохождения штатными сотрудниками конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и аттестации, согласно требованиям конкурсной комиссии и в соответствии с действующим законодательством РК.

Основными положениями кадровой политики университета являются соответствие типовым квалификационным характеристикам для работников образовательных учреждений, утвержденных приказом МОН РК, наличие высшего или послевузовского образования по соответствующим специальностям, а также компетентность и конкурентоспособность. Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации аккредитуемых образовательных программ.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

Так преподаватели, имеющие опыт практической работы, проводят занятия по дисциплине «Основы технической эксплуатации и технологии» ст. преподаватель Рыскулбекова Л. (ОП 5B071300 «Транспорт, транспортная техника и технологии»), по дисциплине «Основы теории автоматического управления» - ст. преподаватель Жексембаев Е.К. (ОП 5B071200 «Машиностроение»).

Подбором кадров, оформлением их приема, перемещением и увольнением, подготовкой документов на утверждение в должностях работников занимается Отдел кадров. Документооборот, связанный с ППС (личные дела, трудовые книжки, приказы, положение, и т.д.) систематически обновляется по мере необходимости.

Подтверждением уровня компетентности преподавателей выступает эффективность и качество преподавания, оцениваемое в университете путем проведения открытых учебных занятий, взаимопосещений занятий, а также проведением анкетирования «Преподаватель глазами студента». Результаты данных мероприятий

служат основой при продлении трудовых договоров ППС, продвижения по службе, участия в ежегодном республиканском конкурсе «Лучший преподаватель вуза».

ППС кафедры «Фундаментальных наук и нефтегазовой индустрии», имеют государственные награды, почетные звания, почетные грамоты за заслуги в области образования РК.

За период 2014-2017 гг. преподавателями кафедры «Фундаментальных наук и нефтегазовой индустрии», разработаны и внедрены в учебный процесс 49 учебных и учебно-методических пособий, методических указаний, курсов лекций, практикумов.

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.

Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности.

По всем дисциплинам кафедр разработаны учебно-методические комплексы.

Руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и работников. Одним из ключевых направлений деятельности руководства ОП является создание благоприятных условий для профессионального и личного развития ППС.

Кафедра «Фундаментальных наук и нефтегазовой индустрии» совместно КазНИИ МИСХ проводит научные исследования на основе Гранта на коммерциализацию результатов научной (или) научно-технической деятельности от 21 ноября 2017 года №428 по теме ««Организация производства машин для ресурсосберегающих технологий обработки почвы и заготовки кормов». Объем финансирования из Фонда науки составляет 240 млн. тнг. За счет средств ЦАУ на выполнение этой темы выделено 60 млн. тнг.

Планирование работы ППС осуществляется в соответствии с внутренними нормативными документами ПРО «Планирование учебного процесса» и «Положение о нормативах расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом ЦАУ. Среднегодовая нагрузка ППС утверждается Ученым советом вуза. На 2017/2018 учебный год она составляет в бакалавриате 750 часов, в магистратуре – 650 часов.

#### **Аналитическая часть**

В ходе проверки по данному стандарту установлено, что по аккредитуемым ОП не описан вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и других стратегических документов. Не представлена достоверная информация о возможностях карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

Также было выявлено, что основное количество профильных дисциплин по ОП Биотехнология читает единственный преподаватель, д.б.н. Жайлыбай К., а такие дисциплины как «Генетическая биотехнология», «Генномодифицированные пищевые добавки» и «Неорганическая и аналитическая химия» читается вовсе непрофильным специалистом к.ф.-м.н. Булекбаевым А., а такие дисциплины как «Биохимия» и «Биотрансформация органических соединений в генах» - к.г.-м.н. Лукмановым М.

Необходимо разработать мероприятия по развитию академической мобильности профессорско-преподавательского состава в рамках, аккредитуемых ОП.

По результатам анкетирования НААР профессорско-преподавательский состав выражают полное удовлетворение уровнем доступности руководства вуза - 63%; поощрение инновационной деятельности - 54,3%, уровень стимулирования молодых специалистов к образовательному процессу - 58,7%, признание потенциала и способностей преподавателей - 54,3%. ППС оценивает поставленную работу в

университете по академической мобильности – 45,7% и повышению квалификации преподавателей – 54,3%.

#### **Рекомендации ВЭК**

1 Разработать мероприятия по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей для участия в учебном процессе и проведения совместных исследований;

2 Принять меры по организации академической мобильности ППС в рамках аккредитуемых ОП.

3 Руководству следует разработать Положение о материальном стимулировании труда ППС, в том числе за научные публикации, применение ИКТ и инновационных методов обучения.

4 Руководству необходимо привлечь к проведению занятий по ОП Биотехнология ППС имеющих базовое образование.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии»: сильные - 0, удовлетворительные – 5, требующие улучшения - 7.**

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B070100/6M070100 – «Биотехнология», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение»: сильные - 0, удовлетворительные – 3, требующие улучшения - 9.**

#### 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

##### **Доказательная часть**

В ходе работы ВЭК эксперты удостоверились, что университет обладает материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания обучающихся и реализации миссии, целей и задач ЦАУ.

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития вуза является постоянное улучшение материально-технических и человеческих ресурсов. В университете созданы условия для обучающихся, проведения научных исследований, публикации результатов НИР.

Функционирует система поддержки обучающихся, работают медицинский кабинет, зоны питания, спортзал, библиотека, общежитие.

Материально-техническая и социальная база, находящаяся в оперативном управлении ЦАУ, расположена в г. Алматы, состоит из 6 корпусов, общей площадью 27508м<sup>2</sup> в расчете на одного студента приведенного контингента полезная учебная площадь составляет 13,75 кв.м.

В университете имеются в наличии все необходимые документы, подтверждающие право на недвижимое имущество. В частности: акт приема-передачи зданий и сооружений на оперативное управление. Все здания, в которых проходят занятия, соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности и требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей.

Оценка качества функционирования информационной системы университета выявила наполняемость АИС «Lotos» учебно-методическими материалами для реализации учебного процесса.

Фонд учебной, учебно-методической и научной литературы составляет 520000 экземпляров книг.

В разрезе аккредитуемых ОП библиотечные ресурсы университета составляют: 5B070100/6M070100 – «Биотехнология» 1454 экз., в т.ч. на государственном языке 145 экземпляров книг;

5B071200 – «Машиностроение» 1945 экз., в т.ч. на государственном языке 185 экземпляров книг;

5B071300 «Транспорт, транспортная техника и технологии» 16411 экз., в т.ч. на государственном языке 2131 экземпляров книг;  
5B071600/6M071600 – «Приборостроение» 1033 экземпляров книг.

Основную часть фонда – 85,5 % составляет учебная литература, научная – 14,2%, дополнительная литература – 7,22%. Фонд дополнительной литературы представлен официальными изданиями, справочно-библиографическими изданиями (отраслевые словари, справочники, энциклопедии), научными изданиями, электронными изданиями, электронными информационными базами. С 2013 по 2018 годы фонд учебной литературы, изданной преподавателями университета составляет 260 экз., в том числе на государственном языке – 177 экз.

Научная библиотека является участником проекта «Казахстанская национальная электронная библиотека» [www.kaznet.kz](http://www.kaznet.kz), что дает право пользователю получать разные виды библиотечных услуг: поиск информации в электронных каталогах; просмотр электронных копий в режиме чтения; копирования, формирование закладок в книгах; скачивание полной версии в порядке, определяемом действующим законодательством РК. С февраля 2012 года НБ имеет доступ к полнотекстовым ресурсам Thomson Reuters «Web of Knowledge» (<http://wokinfo.com>), Springerlink. Доступ возможен только в научном зале (зале каталогов) библиотеки и в компьютерных классах университета.

Библиотека ЦАУ имеет доступ к Электронной библиотеке издательства «Лань» ([www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)), Полпред. Справочники - Обзор СМИ. (Россия)- <http://polpred.com>. Студенты имеют возможность работать в сети Интернет, вести поиск литературы по электронному каталогу в автоматизированной библиотечной программе КАБИС, имеют доступ к РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека Казахстана), а также «НАРБК» (Национальная академическая библиотека Республики Казахстан), АО «Республиканская научно-техническая библиотека», к мультидисциплинарной электронной научно-исследовательской платформе «Эпиграф», включающей междисциплинарные и узкоспециализированные базы данных

Закупка учебной, учебно-методической и научной литературы осуществляется по заявкам кафедры и в соответствии с планом комплектования фонда литературы. Информационное обеспечение вуза соответствует требованиям ОП, библиотека содержит необходимые для обучения материалы: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания.

Территория института оснащена бесплатным WI-FI.

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям реализуемых образовательных программ. Для оценки качества материально-технических и информационных ресурсов, используемых при реализации, ОП проводится интервьюирование и анкетирование обучающихся, ППС.

### **Аналитическая часть**

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, установлено, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

В ЦАУ имеются 5 компьютерных классов, где расположены 250 персональных компьютеров. В лекционных аудиториях и компьютерных классах установлено интерактивное оборудование. Имеется 18 лабораторий, специализированных аудиторий, кабинетов, мастерских общей площадью 1752,3 м<sup>2</sup>. В месте с тем, в лабораториях установлено устаревшее оборудование, поэтому профилирующие дисциплины аккредитуемых ОП требуют современного лабораторного оборудования. По ОП

5B071600/6M071600 – «Приборостроение» практически отсутствует лабораторное оборудование для проведения лабораторных занятий. Заявки на приобретение оборудования кафедрой не подавалась.

Все дисциплины по ОП кафедры «Фундаментальных наук и нефтегазовой индустрии» частично или полностью обеспечены презентациями. За последние три года ППС кафедры было создано 19 наименований электронных изданий, включая электронные учебники, видеолекции и видеолaborаторные занятия.

Дипломные работы и магистерские диссертации проходят проверку на плагиат, которую осуществляет комиссия, созданная распоряжением декана, результатом которой является заключение, с указанием итоговой оценки оригинальности работы (процент оригинальности не должен быть менее 70).

В фонде учебной, учебно-методической литературы по аккредитуемым ОП встречается морально устаревшая литература. В этой связи рекомендуется обратить внимание на постоянное обновление фонда литературы.

По результатам анкетирования обучающихся доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 85,2%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 77,8%; кабинетов для малых групп – 75,6%; комнатами отдыха для студентов – 48,1%; компьютерных классов и интернет ресурсов 56,3%. Имеющимися компьютерными классами полностью удовлетворены – 58,5%; научными лабораториями – 51,1%. Полная удовлетворенность обучающихся обеспечением общежитием составляет 64,4%.

#### **Рекомендации ВЭК**

1 Обеспечить необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения;

2 В целях усиления технологической поддержки обучающихся и ППС обновить материально-техническую базу ОП путем приобретения лицензионных программных продуктов по профилирующим дисциплинам аккредитуемых ОП.

3 Обеспечить соответствие учебного оборудования, используемого в учебном процессе по ОП, аналогичным в практической деятельности промышленных предприятий.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии»: сильные - 0, удовлетворительные – 5, требующие улучшения - 4.**

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B070100/6M070100 – «Биотехнология», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение»: сильные - 0, удовлетворительные – 3, требующие улучшения - 6.**

#### 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

##### **Доказательная часть**

Эффективная обратная связь с обучающимися осуществляется посредством - сервиса обратной связи на личных страницах обучающихся, ППС в образовательном портале университета АИС «Lotos», где они получают доступ к академическому календарю, учебному плану своей специальности и формированию индивидуального учебного плана (информация о дисциплинах и преподавателях), к информационным ресурсам и базам данных библиотеки института, учебным материалам, предоставляемым преподавателями по изучаемым дисциплинам. С результатами текущего, промежуточного и итогового контроля обучающийся может ознакомиться в своем личном кабинете. По окончании академических периодов обучающийся получает полную информацию об успеваемости по изученным дисциплинам (транскрипт).

Основным каналом информирования общественности (абитуриентов, их родителей, обучающихся, выпускников и работодателей) является официальный веб-сайт университета.

Определены средства массовой информации для публикации – это областные газеты и телерадио. Все публикации носят информационный, имиджевый, разъяснительный характеры.

Для информирования абитуриентов в фойе университета размещены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры.

Университет ежегодно проводит ярмарки вакансий, что позволяет выпускникам и работодателям наладить контакт для отбора необходимых кадров.

#### **Аналитическая часть**

ВЭК отмечает отсутствие аудированной финансовой отчетности на сайте университета.

Анализ информации, представленной на сайте, показал, что результаты деятельности вуза отражены не в полном объеме. Недостаточно отражена информация об ожидаемых результатах обучения по ОП, о преподавании, оценочных процедурах, об учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования и опроса заинтересованных лиц.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней «полностью удовлетворены» – 68,9%, «частично удовлетворены» – 20,7%, «не удовлетворены» – 4,4% обучающихся.

#### **Рекомендации ВЭК**

1 Провести работу по актуализации информации на сайте университета в части реализуемых ОП, с указанием конкретных ожидаемых результатов обучения, сотрудничества с научными и учебными организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями и т.д.

2 Повысить информированность общественности о результатах деятельности университета и образовательных программ.

3 Разместить на официальном сайте Университета финансовую отчетность по результатам внешнего аудита.

4 Разместить информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В071200 – «Машиностроение», 5В071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», 5В070100/6М070100 – «Биотехнология», 5В071600/6М071600 – «Приборостроение»: сильные - 0, удовлетворительные – 6, требующие улучшения - 7.**

#### 6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

#### **Доказательная часть**

Учебный процесс по аккредитуемым программам бакалавриата и магистратуры осуществляет путем ежегодного обновления учебно-методических материалов, обновлением тематики дипломных работ и магистерских диссертаций, а также введением новых элективных дисциплин с учетом рекомендаций работодателей. Обучающиеся имеют доступ ко всем библиотечным ресурсам, которые обновляются и пополняются ежегодно.

Мониторинг влияния внедрения инноваций в учебный процесс на результаты обучения осуществляется на различных уровнях. На кафедре – через систему взаимопосещения учебных занятий, обсуждения на методических семинарах. Для улучшения качества образовательного процесса для обучающихся организовываются гостевые лекции, в том числе зарубежных преподавателей.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения практических навыков на основе теоретической подготовки программой образования предусмотрены различные виды практик: учебная, производственная, преддипломная. Все виды практик проводятся в соответствии с типовым, учебным планами, согласно академическому календарю и методически обеспечены. Обучающиеся проходят практику в соответствии с приказом ректора высшего учебного заведения, в котором указывается база практики, сроки ее прохождения и руководители практики от учебного заведения. По окончании практики обучающиеся сдают отчеты по утвержденной форме.

Университет ежегодно организует и проводит ярмарки вакансий. В результате подобной предварительной работы обучающиеся еще до выпуска получают представление о рынке труда, существующих вакансиях и предъявляемых к ним требованиям.

#### **Аналитическая часть**

На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению.

Не прослеживается проведение отдельных занятий или целых дисциплин на специализированных предприятиях, а также проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий. Установлено, что по ряду профильных дисциплин специальности Биотехнология нет штатных ППС с длительным опытом работы штатным сотрудником на предприятиях в области биотехнологии.

Не представлена информация о наличии филиалов кафедр для проведения на них практикоориентированных занятий с привлечением работодателей к учебному процессу.

Разработанные руководством ОП модели выпускников носят описательный характер, не конкретизированы на цели и результаты обучения. В модели выпускников не представлены компетенции, которыми должен овладеть обучающийся после завершения обучения. В связи с чем комиссия рекомендует разработать матрицу компетенций по каждой дисциплине в соответствии с целями каждой ОП.

#### **Рекомендации ВЭК**

- 1 Разработать планы стажировок ППС на базе предприятий.
- 2 Рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры на предприятиях.
- 3 Систематически осуществлять анализ рынка труда по аккредитуемым специальностям.
- 4 Рекомендуется увеличить процентное соотношение квалифицированных штатных ППС с длительным опытом работы штатным сотрудником на предприятиях в области биотехнологии читающих профильные дисциплины по специальности Биотехнология.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В071200 – «Машиностроение», 5В071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии»: сильные - 0, удовлетворительные – 5, требующие улучшения - 0.**

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В070100/6М070100 – «Биотехнология», 5В071600/6М071600 – «Приборостроение»: сильные - 0, удовлетворительные – 3, требующие улучшения - 2.**

## **VII ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ**

**Сильные стороны/лучшая практика** для ОП 5В070100/6М070100 – «Биотехнология», 5В071200 – «Машиностроение», 5В071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», 5В071600/6М071600 – «Приборостроение»:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

По стандарту «Обучающиеся»:

Вуз демонстрирует политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур.



## **VIII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых ОП на основе выводов по Отчету о результатах работы ВЭК НААР рекомендует:

### **По Стандарту «Управление образовательной программой»:**

1 Систематически осуществлять позиционирование ОП с последующим применением его результатов при разработке плана развития ОП.

2 С учетом изменения факторов внешней среды осуществлять корректирующие и предупреждающие действия, направленные на постоянное улучшение ОП, в том числе путем внесения изменений в План развития ОП.

3 Руководству ОП провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами развития экономики страны.

4 Осуществлять регулярный пересмотр плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации.

5 Активизировать работу по наполнению сайта университета информацией о содержании и инструментах реализации ОП.

6 Проводить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

1 Повысить информированность общественности о результатах деятельности Центрально-Азиатского университета;

2 Разместить на сайте университета информацию о ППС в разрезе персоналий;

3 Разместить на сайте информацию о реализуемых в вузе образовательных программ по уровням обучения;

4 Обеспечить размещения на сайте университета информацию по результатам внешней оценки вуза.

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:**

1 Актуализировать цели реализации по образовательным программам 5B070100/6M070100 – «Биотехнология», 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение», обеспечив их соответствие ожидаемым потребностям рынка труда, реальную достижимость результатов обучения с учетом ресурсной базы и кадрового потенциала университета.

2 Актуализировать модели выпускников с учетом специфики реализуемых траекторий по образовательным программам 5B070100/6M070100 – «Биотехнология», 5B071200 – «Машиностроение», 5B071300 – «Транспорт, транспортная техника и технологии», 5B071600/6M071600 – «Приборостроение».

3 При формировании цикла профилирующих дисциплин по аккредитуемым ОП в качестве приоритета использовать включение практикоориентированных дисциплин.

4 Привлекать обучающихся к совместным с преподавателями специальной кафедры научным исследованиям.

5 Осуществлять работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

1 На постоянной основе проводить мониторинг подверженности результатов реализации ОП к изменениям рынка труда, внешней среды.

2 Активизировать участие обучающихся в процедурах постоянного мониторинга и периодической оценке ОП путем включения их в коллегиальные органы университета.

3 Оперативно информировать работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц об изменениях в ОП.

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

1 Обеспечить условия для инклюзивного образования.

2 Продолжить работу по созданию банка методических разработок ППС по преподаваемым дисциплинам.

3 Повысить долю занятий, проводимых с применением интерактивных и инновационных методов обучения.

**По стандарту «Обучающиеся»:**

1 Наладить сотрудничество с национальными центрами Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности.

2 Обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся.

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

1 Разработать мероприятия по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей для участия в учебном процессе и проведения совместных исследований;

2 Принять меры по организации академической мобильности ППС в рамках аккредитуемых ОП.

3 Руководству следует разработать Положение о материальном стимулировании труда ППС, в том числе за научные публикации, применение ИКТ и инновационных методов обучения.

4 Руководству необходимо привлечь к проведению занятий по ОП Биотехнология ППС имеющих базовое образование.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

1 Обеспечить необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения;

2 В целях усиления технологической поддержки обучающихся и ППС обновить материально-техническую базу ОП путем приобретения лицензионных программных продуктов по профилирующим дисциплинам аккредитуемых ОП.

3 Обеспечить соответствие учебного оборудования, используемого в учебном процессе по ОП, аналогичным в практической деятельности промышленных предприятий.

**По стандарту «Информирование общественности»:**

1 Провести работу по актуализации информации на сайте университета в части реализуемых ОП, с указанием конкретных ожидаемых результатов обучения, сотрудничества с научными и учебными организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями и т.д.

2 Повысить информированность общественности о результатах деятельности университета и образовательных программ.

3 Разместить на официальном сайте Университета финансовую отчетность по результатам внешнего аудита.

4 Разместить информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

**По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:**

1 Разработать планы стажировок ППС на базе предприятий.

2 Рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры на предприятиях.

3 Систематически осуществлять анализ рынка труда по аккредитуемым специальностям.

4 Рекомендуется увеличить процентное соотношение квалифицированных штатных ППС с длительным опытом работы штатным сотрудником на предприятиях в области биотехнологии читающих профильные дисциплины по специальности Биотехнология.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (5В071300-Транспорт, транспортная техника и технологии, 5В071200-Машиностроение)**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП,			+	

		однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.			+	
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>12</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.			+	

22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.			+	
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.			+	
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.			+	
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>11</b>	<b>6</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		

38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.			+	
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или		+		

		предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.				
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.			+	
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>6</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения),	+			

		должны быть определены, утверждены, опубликованы.				
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.			+	
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.			+	
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и			+	

		специфике ОП.				
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.			+	
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.			+	
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).			+	
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>5</b>	<b>7</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.			+	
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	

94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
96	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
97	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.			+	
98	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
99	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>5</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
100	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
101	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
102	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
103	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
104	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
105	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.			+	
106	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.			+	
107	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
108	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.			+	
109	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе			+	

		персоналий.				
110	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
111	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
112	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>6</b>	<b>7</b>	
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИИ</b>						
		<i>Образовательные программы по направлениям «Технические науки и технологии», такие как «Транспорт, транспортная техника и технологии», «Машиностроение» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:</i>				
113	1.	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации, - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
114	2.	Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать штатных преподавателей, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.		+		
115	3.	Содержание всех дисциплин ОП должно в той или иной мере базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, физика.		+		
116	4.	Руководство ОП должно обеспечить меры для усиления практической подготовки в области специализации.		+		
117	5.	Руководство ОП должно обеспечить подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>5</b>		
<b>ВСЕГО</b>			<b>2</b>	<b>75</b>	<b>40</b>	

**Приложение 2. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (5В071600-Приборостроение, 6М071600-Приборостроение, 5В070100-Биотехнология, 6М070100-Биотехнология)**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предлагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	18.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	19.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	20.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	21.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	22.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	23.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	24.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	26.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных			+	

		обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
10	27.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	28.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	29.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	30.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	31.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	32.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	33.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.			+	
17	34.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>12</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	18.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	20.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	21.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.			+	

22	22.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	23.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	25.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	26.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.			+	
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	27.	ключевые показатели эффективности;			+	
28	28.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	29.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	30.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	31.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	32.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.			+	
33	33.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.			+	
34	34.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>11</b>	<b>6</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
35	13.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		

38	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	17.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	19.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	21.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	22.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	24.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	11.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	12.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	13.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	14.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	17.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	18.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.			+	
55	19.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или		+		

		предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.				
56	20.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	12.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
61	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	17.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	18.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.			+	
65	19.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.			+	
66	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>5</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	13.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения),		+		

		должны быть определены, утверждены, опубликованы.				
68	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	15.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	16.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.			+	
72	18.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	19.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.			+	
74	20.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	21.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.			+	
76	22.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	23.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
78	24.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>7</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	13.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.			+	
80	14.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и			+	

		специфике ОП.				
81	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
83	17.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.			+	
84	18.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.			+	
85	19.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86	20.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.			+	
87	21.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	22.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).			+	
89	23.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	24.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>3</b>	<b>9</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.			+	
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.			+	
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	

94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;			+	
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
96	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
97	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.			+	
98	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
99	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>3</b>	<b>6</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
100	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
101	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
102	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
103	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
104	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.			+	
105	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.			+	
106	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.			+	
107	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
108	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.			+	
109	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе			+	

		персоналий.				
110	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.			+	
111	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
112	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>4</b>	<b>9</b>	
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИИ</b>						
		<i>Образовательные программы по направлениям «Технические науки и технологии», такие как «Приборостроение», «Биотехнология» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:</i>				
113	1.	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации, - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
114	2.	Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать штатных преподавателей, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.			+	
115	3.	Содержание всех дисциплин ОП должно в той или иной мере базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, физика.		+		
116	4.	Руководство ОП должно обеспечить меры для усиления практической подготовки в области специализации.			+	
117	5.	Руководство ОП должно обеспечить подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>3</b>	<b>2</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>1</b>	<b>66</b>	<b>50</b>	